

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ

БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 03.02.2017г. № 23

**О внесении изменений в Приказ комитета финансов № 192 от 30 декабря 2016 года «О Порядке взаимодействия комитета финансов администрации Балаковского муниципального района Саратовской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,** **утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367»**

В связи с наличием технических проблем функционирования ЕИС в части осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367 и в соответствии с Письмом Управления Федерального казначейства по Саратовской области от 01.02.2017 № 60-10-26/07-441 «О направлении информации»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в «Порядок взаимодействия комитета финансов администрации Балаковского муниципального района Саратовской области с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367» (далее Порядок) утвержденный приказом комитета финансов № 192 от 30 декабря 2016 года, дополнив п. 6 Порядка абзацем следующего содержания «В случае выявления у заказчика технических проблем, препятствующих размещению в ЕИС объектов контроля (Плана закупок или Плана-графика закупок) с использованием модуля осуществления контроля, комитетом финансов может быть принято решение об отключении субъекта контроля от личного кабинета органа контроля в следующем порядке:

а) Заказчик направляет в комитет финансов, на бумажном носителе копии подписанного уполномоченным лицом организации документа: Плана закупок или Плана - графика закупок, с приложением документов установленных Приложениями № 2-4 данного Порядка.

б) Орган контроля осуществляет проверку поступившего Плана закупок или Плана-графика закупок.( В случае поступления на контроль документов указанных в пункте а) до 15.00 (14.00 МСК) рабочего дня, контроль производится в течении текущего рабочего дня. В случае поступления на контроль документов указанных в пункте а) после 15.00 (14.00 МСК) рабочего дня, контроль производится в течении следующего рабочего дня, но не позднее 72 часов с момента с момента поступления документов в финансовый орган).

в) Орган контроля формирует, подписывает и передает заказчику на бумажном носителе уведомление о соответствии контролируемой информации или протокол о несоответствии контролируемой информации (согласно приложениям № 6 и 7 к настоящего Порядка).

г) При формировании органом контроля уведомления о соответствии контролируемой информации, субъект контроля исключается из перечня подлежащих контролю субъектов в личном кабинете органа контроля.

\* отключение возможно при условии отсутствия, в момент исключения, на рассмотрении в личном кабинете органа контроля прочих объектов контроля.

д) Субъект контроля осуществляет через личный кабинет заказчика размещение Плана закупок или Плана-графика закупок с обязательным прикреплением сканированной копии уведомления о соответствии контролируемой информации.

\* Ответственность за размещение результатов контроля возлагается на заказчиков.

е) Субъект контроля незамедлительно информирует комитет финансов по телефону 32- 39 -41 ( при отсутствии связи - 32 -39 -49 ) о размещении объектов контроля, получивших от контрольного органа уведомления о соответствии контролируемой информации.

ж) Орган контроля, включает субъект контроля в перечень подлежащих контролю субъектов в личном кабинете органа контроля.

2. Приказ вступает в силу с момента принятия

1. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета финансов администрации Балаковского муниципального района Л.Г. Часовских и начальника управления бюджетного учета, отчетности и кассовых выплат, главного бухгалтера Н.Ф. Рудову.

**Председатель комитета финансов С.Ю. Яковенко**

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заместитель председателя комитета финансов |  | Л.Г. Часовских |
|  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Начальник управления бюджетного учета, отчетности и кассовых выплат |  | Н.Ф. Рудова |